

ZARZĄDZENIE Nr 96.2015

Wójta Gminy Wąsewo

z dnia 23 grudnia 2015 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji i powołania komisji inwentaryzacyjnych

Na podstawie art. 26 ust.1, ust. 2 i ust. 3 oraz art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Zarządza się przeprowadzenie następujących inwentaryzacji w drodze spisu z natury:

- 1) środki trwałe,
- 2) pozostałe środki trwałe w używaniu tj.:
 - a) wyposażenie Urzędu Gminy Wąsewo,
 - b) wyposażenie Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji – hala sportowa w Wąsewie oraz magazynu przy kompleksie boisk zrealizowanych w ramach programu „Moje Boisko- Orlik 2012” w Wąsewie,
 - c) pozostałe wyposażenie (min. świetlic, remiz OSP, WDK w miejscowości Przedświt),
- 3) magazyn materiałowy,
- 4) druki ścisłego zarachowania,
- 5) gotówka w kasie,
- 6) paliwo w jednostkach OSP oraz pojazdach gminnych.

2. Zarządza się przeprowadzenie inwentaryzacji:

- 1) środków pieniężnych znajdujących się na rachunkach bankowych na dzień 31 grudnia 2015r.- w drodze uzgodnienia sald z bankiem,
- 2) należności według stanu na dzień 31 grudnia 2015 r.- w drodze potwierdzenia sald,
- 3) pozostałych sald aktywów i pasywów według stanu na dzień 31 grudnia 2015 r. – drogą porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji ich realnej wartości.

§ 2.

W celu przeprowadzenia inwentaryzacji, o których mowa w § 1 powołuje się komisje inwentaryzacyjne w następujących składach:

1) Środki trwałe:

Elżbieta Wardaszko- Przewodnicząca Komisji,
Anna Jasińska- Członek Komisji,
Ewa Walczak – Członek Komisji.

2) Pozostałe środki trwałe w używaniu tj.:

a) wyposażenie Urzędu Gminy Wąsewo

Danuta Kalupa – Przewodnicząca Komisji,
Marcin Kania – Członek Komisji,
Dominika Trojanowska – Członek Komisji.

b) wyposażenie GCSiR - hala sportowa w Wąsewie oraz magazynu przy kompleksie boisk zrealizowanych w ramach programu "Moje Boisko-Orlik 2012" w Wąsewie

Halina Szczucińska– Przewodnicząca Komisji,
Urszula Krystosik – Członek Komisji,
Małgorzata Michalak – Członek Komisji.

w obecności osoby materialnie odpowiedzialnej – Leszka Skrzecz.

c) pozostałe wyposażenie (min. świetlic, remiz OSP, WDK w miejscowości Przedświt)

Anna Jasińska – Przewodnicząca Komisji,
Anna Marszał – Członek Komisji,
Marcin Kania – Członek Komisji

w obecności osób materialnie odpowiedzialnych.

3) Magazyn materiałowy:

Renata Gordziejczyk – Przewodnicząca Komisji,
Leszek Skrzecz – Członek Komisji,
Marcin Kania – Członek Komisji,
w obecności osoby materialnie odpowiedzialnej – Adama Koźnika.

4) Druki ścisłego zarachowania :

Danuta Kalupa – Przewodnicząca Komisji,
Teresa Godlewska – Członek Komisji,
Halina Szczucińska – Członek Komisji,
w obecności osoby odpowiedzialnej – Haliny Szczechura.

5) Środki pieniężne w kasie :

Halina Szczucińska – Przewodnicząca Komisji,
Urszula Krystosik – Członek Komisji,
Dominika Trojanowska – Członek Komisji.
w obecności osoby materialnie odpowiedzialnej – Haliny Szczechura.

6) Paliwo w jednostkach OSP oraz samochodach własnych:

Renata Gordziejczyk – Przewodnicząca Komisji,
Ewa Walczak – Członek Komisji,
Anna Marszał – Członek Komisji.
w obecności osób materialnie odpowiedzialnych.

7) Środki pieniężne na rachunkach bankowych, należności i zobowiązania oraz pozostałe salda aktywów i pasywów:

Danuta Kalupa – Przewodnicząca Komisji,
Halina Szczucińska – Członek Komisji,
Renata Gordziejczyk – Członek Komisji.

§ 3.

Inwentaryzację o której mowa w § 1 ust. 1 należy przeprowadzić wg stanu na dzień 31 grudnia 2015 r. w terminie do dnia 15 stycznia 2016 r.

§ 4.

W protokołach z poszczególnych inwentaryzacji należy wykazać stan faktyczny oraz wyjaśnić ewentualne nadwyżki lub braki.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącym komisji.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W O J T
Rafał Dzwalczyk