

Uchwała Nr VI/26/07
Rady Gminy Wąsewo
z dnia 11 maja 2007r.

w sprawie procedury uchwalania budżetu gminy oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu

Na podstawie art. 18 ust.1 i art. 53 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała , co następuje:

§ 1.

1. Kierownicy gminnych jednostek budżetowych, opracowują i przedkładają Wójtowi Gminy w terminie do 20 października roku poprzedzającego rok budżetowy plany rzeczowe zadań oraz projekty planów finansowych.
2. Radni, przedstawiciele sołectw oraz reprezentacje społecznych komitetów mogą składać Wójtowi Gminy wnioski do projektu budżetu w terminie do 20 października roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Materiały, o których mowa w ust. 1 i 2 wymagają szczegółowego uzasadnienia na piśmie.

§ 2.

1. Wójt gminy w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, a także obliczone kwoty dochodów własnych gminy, informacje o dotacjach celowych, subwencji z budżetu państwa, informacji o dochodach z udziałów w podatkach opracowuje wstępne zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu.
2. Materiały i dane liczbowe do zestawienia określonego w ust. 1 przygotowuje Skarbnik Gminy.

§ 3.

Wójt Gminy przygotowuje projekt budżetu na podstawie materiałów określonych w § 2.

§4.

Projekt budżetu jest analizowany przez stałe komisje rady gminy, które zgłaszają swoje wnioski i uwagi lub formułują swoje opinie na temat projektu budżetu. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie, istnieje obowiązek wskazania źródła jego finansowania.

§ 5.

1. Niezwłocznie po dokonaniu analizy, o której mowa w § 4, sformułowane wnioski, uwagi i opinie na temat projektu budżetu są **przekazywane** Wójtowi Gminy, który po zapoznaniu się z ich treściami nanosi stosowne poprawki.
2. Wnioski komisji nie uwzględnione w projekcie budżetu wymagają uzasadnienia przez **Wójta** Gminy.

§6.

1. Ostateczną wersję projektu budżetu, po naniesieniu zgłoszonych poprawek i wniosków wraz z opinią regionalnej izby obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej Wójt Gminy przedkłada radzie gminy do uchwalenia.
2. Na żądanie radnych Wójt Gminy, na podstawie posiadanych dokumentów, udzieli wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień dotyczących projektu budżetu.

§ 7.

Traci moc uchwała Nr VI/20/94 Rady Gminy w Wąsewie z dnia 29 grudnia 1994r. w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 8.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 9,

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Krzysztof Galęzka
Krzysztof Galęzka