

UCHWAŁA NR X.53.2025
RADY GMINY WĄSEWO

z dnia 24 kwietnia 2025 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąsewie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283, z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąsewie stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wąsewo.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXVII/196/10 Rady Gminy Wąsewo z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąsewie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

Przewodniczący Rady Gminy

Tadeusz Bąk

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W WĄSEWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wąsewie zwany dalej „Ośrodkiem” jest samodzielną budżetową jednostką organizacyjną Gminy Wąsewo utworzoną do realizowania zadań własnych i zleconych w zakresie pomocy społecznej.

2. Siedziba Ośrodka mieści się przy ul. Goworowskiej 39, 07-311 Wąsewo.

3. Obszarem działania Ośrodka jest Gmina Wąsewo.

4. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Wąsewo.

§ 2. Ilekcóć w Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – rozumie się przez to Gminę Wąsewo,
- 2) Radzie - rozumie się przez to Radę Gminy Wąsewo,
- 3) Wólcie - rozumie się przez to Wójtę Gminy Wąsewo,
- 4) Ośrodku - rozumie się przez to Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wąsewie,
- 5) Kierowniku - rozumie się przez to Kierownika Gminnego Ośrodkę Pomocy Społecznej w Wąsewie.

Rozdział 2. Cel i zakres działania Ośrodkę

§ 3. Celem działania Ośrodkę jest umożliwianie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

§ 4. Ośrodek realizuje zadania Gminy stanowiące zadania własne oraz zlecone z zakresu administracji rządowej, określone w przepisach dotyczących:

- 1) pomocy społecznej,
- 2) wspierania rodziny oraz systemu pieczy zastępczej,
- 3) przeciwdziałania przemocy domowej,
- 4) profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii,
- 5) świadczeń rodzinnych,
- 6) pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów,

- 7) świadczeń alimentacyjnych i postępowań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 8) świadczeń przewidzianych ustawą o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
- 9) Karty Dużej Rodziny,
- 10) potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych,
- 11) innych aktów prawnych, przepisów wykonawczych, niezbędnych do funkcjonowania jednostki i realizacji zadań.

§ 5. 1. W realizacji statutowych zadań Ośrodek współpracuje z gminnymi jednostkami organizacyjnymi, w tym szkołami oraz z działającymi na terenie Gminy Wąsewo organizacjami pozarządowymi, kościołami, związkami wyznaniowymi i innymi podmiotami funkcjonującymi w obszarze polityki społecznej.

2. Ośrodek współdziała również z innymi ośrodkami pomocy społecznej, powiatowym centrum pomocy rodzinie, powiatowym urzędem pracy, zakładami opieki zdrowotnej, zakładem ubezpieczeń społecznych, kasą rolniczego ubezpieczenia społecznego, sądami powszechnymi i innymi uprawnionymi instytucjami.

3. Do zadań Ośrodka należy realizacja innych zadań ustawowo zleconych Gminie i zadań własnych gminy z zakresu polityki społecznej, w oparciu o stosowne upoważnienie dla Kierownika Ośrodka.

Rozdział 3.

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 6. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik. Kierownik działa jednoosobowo na podstawie udzielonego przez Wójta Gminy Wąsewo pełnomocnictwa.

2. Kierownika, w czasie jego nieobecności lub niemożności pełnienia obowiązków, zastępuje upoważniony przez Kierownika pracownik Ośrodka.

§ 7. 1. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy Wąsewo corocznie sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej

2. Kierownik Ośrodka działa w granicach upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych udzielonego przez Wójta Gminy Wąsewo.

3. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 2 może być także udzielone innej osobie na wniosek Kierownika Ośrodka.

4. Kierownik Ośrodka jest pracodawcą w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

5. Kierownik ustala zasady wynagrodzenia i nagradzania pracowników w formie Regulaminu wynagradzania.

6. Kierownik wydaje zarządzenia, instrukcje, polecenia służbowe oraz wprowadza regulaminy dotyczące funkcjonowania Ośrodka.

§ 8. Kierownik Ośrodka ustala w Regulaminie Organizacyjnym strukturę organizacyjną Ośrodka oraz zakres czynności pracowników na poszczególnych stanowiskach pracy.

Rozdział 4.

Gospodarka majątkowa i finansowa

§ 9. 1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy sporządzony przez Kierownika i zatwierdzony przez Wójta Gminy.

2. Obsługę finansowo-księgową Ośrodka prowadzi Urząd Gminy.

3. Ośrodek jest jednostką budżetową sektora finansów publicznych, zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w szczególności ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

4. Ośrodek prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

5. W zakresie prowadzenia gospodarki finansowej oraz gospodarowania powierzonym mieniem Ośrodek kieruje się zasadami rzetelności, efektywności i celowości ich wykorzystania.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 10. 1. Statut Ośrodka uchwała Rada Gminy.

2. Zmiana Statutu Ośrodka następuje w drodze uchwały Rady Gminy.

