

**ZARZĄDZENIE Nr 122.2023**  
**Wójta Gminy Wąsewo**  
**z dnia 1 grudnia 2023 r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji i powołania komisji inwentaryzacyjnych**

Na podstawie art. 26 ust.1, ust. 2 i ust. 3 oraz art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządza się przeprowadzenie następujących inwentaryzacji w drodze spisu z natury:

- 1) środki trwałe,
- 2) pozostałe środki trwałe w używaniu tj.:
  - a) wyposażenie Urzędu Gminy Wąsewo,
  - b) wyposażenie Gminnego Centrum Sportu i Rekreacji – hala sportowa w Wąsewie oraz magazynu przy kompleksie boisk zrealizowanych w ramach programu „Moje Boisko- Orlik 2012” w Wąsewie,
  - c) pozostałe wyposażenie (min. świetlic, remiz Ochotniczych Straży Pożarnych, Wiejskiego Domu Kultury w miejscowości Przedświt),
- 3) magazyn materiałowy,
- 4) druki ścisłego zarachowania,
- 5) gotówka w kasie,
- 6) paliwo w jednostkach OSP oraz pojazdach gminnych.

2. Zarządza się przeprowadzenie inwentaryzacji:

- 1) środków pieniężnych znajdujących się na rachunkach bankowych na dzień 31 grudnia 2023r.- w drodze uzgodnienia sald z bankiem,
- 2) należności według stanu na dzień 31 grudnia 2023 r.- w drodze potwierdzenia sald,
- 3) pozostałych sald aktywów i pasywów według stanu na dzień 31 grudnia 2023 r. – drogą porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji ich realnej wartości.

§ 2. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji, o których mowa w § 1 powołuje się komisje inwentaryzacyjne w następujących składach:

**1) Środki trwałe**

Elżbieta Wardaszko – Przewodnicząca Komisji,  
Arkadiusz Godlewski – Członek Komisji,  
Teresa Kira – Członek Komisji.

**2) Pozostałe środki trwałe w używaniu tj.:**

**a) wyposażenie Urzędu Gminy Wąsewo**

Karolina Czartoryska – Przewodnicząca Komisji,  
Mateusz Morawski – Członek Komisji,  
Ewelina Tyszka – Członek Komisji.

**b) wyposażenie GCSiR - hala sportowa w Wąsewie oraz magazynu przy kompleksie boisk zrealizowanych w ramach programu ”Moje Boisko-Orlik 2012” w Wąsewie**

Halina Szczucińska – Przewodnicząca Komisji,  
Katarzyna Kośnik – Członek Komisji,  
Małgorzata Michalak – Członek Komisji.

w obecności osoby materialnie odpowiedzialnej – Leszka Skrzecza.

- c) **pozostałe wyposażenie** (min. świetlic, remiz OSP, WDK w miejscowości Przedświt):  
Anna Jasińska – Przewodnicząca Komisji,  
Anna Marszał – Członek Komisji,  
Marcin Kania – Członek Komisji  
w obecności osób materialnie odpowiedzialnych.
- 3) **Magazyn materiałowy:**  
Renata Gordziejczyk – Przewodnicząca Komisji,  
Mateusz Morawski – Członek Komisji,  
Marcin Kania – Członek Komisji  
w obecności osoby materialnie odpowiedzialnej – Adama Kośnika.
- 4) **Druki ścisłego zarachowania:**  
Halina Szczucińska – Przewodnicząca Komisji,  
Anna Nowacka – Członek Komisji,  
Karolina Czartoryska – Członek Komisji  
w obecności osoby odpowiedzialnej – Teresy Kira.
- 5) **Środki pieniężne w kasie:**  
Anna Budniak – Przewodnicząca Komisji,  
Halina Szczucińska – Członek Komisji,  
Anna Jasińska – Członek Komisji  
w obecności osoby materialnie odpowiedzialnej – Teresy Kira.
- 6) **Paliwo w jednostkach OSP oraz samochodach własnych:**  
Renata Gordziejczyk – Przewodnicząca Komisji,  
Mateusz Morawski – Członek Komisji,  
Anna Marszał – Członek Komisji.  
w obecności osób materialnie odpowiedzialnych.
- 7) **Środki pieniężne na rachunkach bankowych, należności i zobowiązania oraz pozostałe salda aktywów i pasywów:**  
Halina Szczucińska – Przewodnicząca Komisji,  
Anna Nowacka – Członek Komisji,  
Renata Gordziejczyk – Członek Komisji.

§ 3. Inwentaryzację o której mowa w § 1 ust. 1 należy przeprowadzić wg stanu na dzień 31 grudnia 2023 r. w terminie do dnia 15 stycznia 2024 r.

§ 4. W protokołach z poszczególnych inwentaryzacji należy wykazać stan faktyczny oraz wyjaśnić ewentualne nadwyżki lub braki.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącym komisji.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
Rafał Nowalczyk