

# ZARZĄDZENIE Nr 52.2023

## Wójta Gminy Wąsewo

z dnia 31 maja 2023 r.

### w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Na podstawie art. 4<sup>1</sup> ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r., poz. 165, ze zmianami) zarządza się, co następuje :

§ 1. Powołuje się Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w następującym składzie:

- |                              |                           |
|------------------------------|---------------------------|
| 1) Pani Iwona Fercho         | – Przewodnicząca Komisji, |
| 2) Pani Barbara Sot          | – Sekretarz Komisji,      |
| 3) Pan Dariusz Adam Morawski | – Członek Komisji,        |
| 4) Pan Piotr Tyl             | – Członek Komisji,        |
| 5) Pani Katarzyna Otwinowska | – Członek Komisji,        |
| 6) Pani Dominika Trojanowska | – Członek Komisji,        |
| 7) Pani Aneta Michalska      | – Członek Komisji,        |
| 8) Pan Leszek Skrzecz        | – Członek Komisji,        |
| 9) Pan Stanisław Kowalczyk   | – Członek Komisji.        |

§ 2. Zatwierdza się Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącej Komisji.

§ 4. Traci moc zarządzenie nr 54.2022 Wójta Gminy Wąsewo z dnia 4 lipca 2022 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, (ze zmianami).

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA  
Rafał Kowalczyk

## **Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Gminy Wąsewo**

### § 1.

Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Gminy Wąsewo zwany dalej Regulaminem określa organizację i tryb pracy Komisji.

### § 2.

Celem działania Komisji jest inicjowanie, opiniowanie, wydawanie postanowień oraz prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należących do zadań własnych Gminy, a w szczególności:

- 1) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
- 2) udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy terapeutycznej, psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, problemów narkomanii oraz uzależnień behawioralnych w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych, programach opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznych,
- 4) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
- 5) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13<sup>1</sup> i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego,
- 6) wspieranie zatrudnienia socjalnego przez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej i klubów integracji społecznej,
- 7) prowadzenie kontroli punktów sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych,
- 8) opiniowanie wniosków w sprawach wydawania i cofanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 9) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.

### § 3.

Realizując swoje zadania Komisja współpracuje z instytucjami i organizacjami o podobnych celach oraz Szkołami, Policją i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

### § 4.

1. Komisja składa się z przewodniczącego, sekretarza oraz do 7 członków.
2. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, a podczas jego nieobecności sekretarz Komisji.
3. Komisja pracuje na posiedzeniach zwołanych przez przewodniczącego w miarę potrzeb.
4. Za powiadamianie członków o posiedzeniach Komisji odpowiedzialny jest sekretarz Komisji.
5. Za prowadzenie dokumentacji prac Komisji oraz za terminową realizację rozpatrywania spraw odpowiedzialny jest sekretarz Komisji.
6. Pomiędzy posiedzeniami Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych reprezentuje przewodniczący, którego decyzje podlegają następnie akceptacji członków komisji.
7. Przewodniczący może zaprosić na posiedzenie Komisji osoby nie będące jej członkami, a w szczególności osoby występujące w charakterze biegłych lub ekspertów.
8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w formie opinii, wniosków i postanowień.
9. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Komisji.
10. Głosowanie jest jawne, w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
11. Zasady wynagradzania członków Komisji określone są w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

### § 5.

Komisja podlega Wójtowi Gminy, któremu przedkłada co roku sprawozdanie z działalności.

### § 6.

Komisja realizuje swoje zadania wynikające z przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz niniejszego Regulaminu.

**WÓJT**  
Rafał Kowalczyk