

**UCHWAŁA NR XIII.109.2016  
RADY GMINY WĄSEWO**

z dnia 27 maja 2016 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków  
zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania  
w Gminie Wąsewo**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1390) uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

W uchwale Nr IV/21/2011 Rady Gminy Wąsewo z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania w Gminie Wąsewo, załącznik zastępuje się załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Gminy

**Krzysztof Gałązka**

Załącznik do Uchwały Nr XIII.109.2016  
Rady Gminy Wąsewo  
z dnia 27 maja 2016 r.  
Zalacznik.pdf

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz  
szczegółowych warunków jego funkcjonowania**

**Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.**

**§ 1**

1. W celu powołania Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, zwanego dalej Zespołem Interdyscyplinarnym, Wójt występuje do:
  - Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąsewie
  - Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Wąsewie
  - Komendy Powiatowej Policji w Ostrowi Mazowieckiej,
  - Dyrekcji Szkół na terenie Gminy Wąsewo
  - Placówki służby zdrowia funkcjonującej na terenie gminy
  - Sądu Rejonowego w Ostrowi Mazowieckiej
  - wybranych organizacji pozarządowycho wytypowanie swoich przedstawicieli na członków Zespołu Interdyscyplinarnego
2. Wójt Gminy Wąsewo może zwrócić się o wytypowanie członków Zespołu Interdyscyplinarnego także do innych podmiotów niż wskazane w ust. 1, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
3. Powołanie Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie następuje w drodze zarządzenia Wójta Gminy Wąsewo
4. Członek Zespołu Interdyscyplinarnego, który z ważnych przyczyn nie może pełnić wyznaczonej funkcji, zwraca się do Wójta Gminy z prośbą o odwołanie.
5. O odwołanie członka Zespołu Interdyscyplinarnego może także w uzasadnionych przypadkach zwrócić się do Wójta Gminy Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego.
6. Każdorazowe powołanie bądź odwołanie członka Zespołu Interdyscyplinarnego następuje w drodze zarządzenia Wójta Gminy Wąsewo
7. Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w Zespole.

## § 2

1. Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy między innymi integrowanie i koordynowanie działań jednostek wchodzących w jego skład oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, przede wszystkim poprzez: diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie, podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie, mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku, inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie, rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym, inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.
2. Termin pierwszego posiedzenia Zespołu wyznacza Wójt w zarządzeniu o powołaniu członków tego Zespołu.
3. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu Interdyscyplinarnego spośród jego członków w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów zostaje wybrany Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego
4. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego w szczególności:
  - a) organizuje pracę Zespołu Interdyscyplinarnego
  - b) kieruje jego pracami
  - c) reprezentuje Zespół Interdyscyplinarny na zewnątrz
  - d) zwołuje posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego
5. Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie:
  - a) uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu Interdyscyplinarnego
  - b) pisemnej rezygnacji przewodniczącego
  - c) uzasadnionego, pisemnego wniosku wójta

Odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów
6. Kolejne posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, w terminie ustalonym przez Przewodniczącego Zespołu.
7. Przewodniczący Zespołu może na posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego zaprosić również osoby niebędące jego członkami, jeżeli zajdzie taka konieczność.
8. Pisemny wniosek o zwołanie posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego może złożyć każda instytucja działająca na terenie gminy Wąsewo na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, z podaniem tematu posiedzenia. Wniosek składa się do Przewodniczącego Zespołu, który wyznacza termin posiedzenia w ciągu najbliższych 14 dni roboczych.
9. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej w Wąsewie, do którego zadań należy:
  - 1) przekazywanie członkom Zespołu Interdyscyplinarnego informacji o terminie oraz miejscu posiedzenia,

- 2) sporządzanie protokołu posiedzenia,
- 3) przekazywanie członkom Zespołu Interdyscyplinarnego informacji niezbędnych do jego prawidłowego funkcjonowania,
- 4) prowadzenie korespondencji w jego imieniu,
- 5) przechowywanie i zabezpieczenie dokumentacji prowadzonej przez poszczególne grupy robocze.

### § 3

1. W ramach Zespołu Interdyscyplinarnego tworzone są grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.
2. Skład grupy roboczej ustala Zespół Interdyscyplinarny spośród przedstawicieli, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2 w zależności od potrzeb wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.
3. Do zadań poszczególnych grup roboczych należy przede wszystkim:
  - 1) opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach,
  - 2) monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy, jak również rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy,
  - 3) dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy, a także efektów tych działań.
4. Prace w ramach grup roboczych prowadzone są w zależności od potrzeb zgłaszanych przez Zespół Interdyscyplinarny lub wynikają z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.
5. Każda grupa robocza wybiera spośród siebie przewodniczącego grupy, który kieruje jej pracami i wyznacza terminy jej posiedzeń, nie rzadziej niż raz na miesiąc.