

**UCHWAŁA NR XII/84/2011
RADY GMINY WĄSEWO**

z dnia 15 listopada 2011 r.

w sprawie Programu współpracy Gminy Wąsewo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 oraz art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz.1591 ze zm.), oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz.1536 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Program współpracy Gminy Wąsewo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2012, stanowiący załącznik do uchwały.

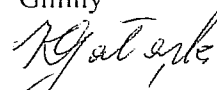
§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Gminy



Krzysztof Gałazka

Uzasadnienie do Uchwały Nr XII/84/2011

Rady Gminy Wąsewo

z dnia 15 listopada 2011 r.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi w świetle przepisów art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 201 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) należy do zadań własnych gminy. Z uwagi na to, że gmina chce zaangażować się we wspieranie i rozwój organizacji pozarządowych konieczne jest ustalenie zasad współpracy, priorytetowych celów, na które organizacje pozarządowe mogą otrzymać dotacje oraz jasnych kryteriów ich przyznawania. Program Współpracy Gminy Wąsewo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 r. utworzony został na bazie projektu programu, który to konsultowany był z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 „Ustawy” funkcjonującymi na terenie Gminy Wąsewo w terminie od 10 października 2011r. do 03 listopada 2011r. Projekt programu do konsultacji zamieszczony był na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu: www.wasewo.pl, oraz w zakładce Organizacje Pozarządowe . W związku z tym zasadne jest podjęcie uchwały zatwierdzającej program współpracy Gminy Wąsewo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012. Podjęcie uchwały pozwoli na zgodne z prawem finansowanie i pomoc organizacjom pozarządowym.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WĄSEWO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2012

WSTĘP

Podstawą Programu współpracy Gminy Wąsewo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012, jest art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 Nr 234, poz. 1536 ze zm.). Program obejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku państwa do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego. Program zawiera podstawowe cele, zasady oraz przedmiot współpracy, a także formy i sposób realizacji Programu.

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym programie współpracy jest mowa o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
 - 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25),
 - 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
 - 4) programie współpracy – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Wąsewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2012 rok”
2. Program współpracy stanowi element polityki gminy w zakresie społeczno-finansowym.
3. Program wskazuje cele, formy i zakres współpracy organów samorządowych z organizacjami pozarządowymi, jak również publiczne zadania priorytetowe, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej w 2012 roku przez gminę Wąsewo.

ROZDZIAŁ I

Cel główny i cele szczegółowe

1. Umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych.
2. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
3. Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów.
4. Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych.
5. Intensyfikacja działań na rzecz dzieci i młodzieży.
6. Otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, prowadzonych przez samorząd.

ROZDZIAŁ II

Zasady współpracy

Program współpracy Gminy Wąsewo z organizacjami pozarządowymi opiera się na wymienionych niżej zasadach:

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy Wąsewo lub na rzecz jej mieszkańców.
2. Zasada pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
3. Zasada suwerenności stron - władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
4. Zasada partnerstwa – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
5. Zasada efektywności – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej efektywnych działań, wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych;
6. Zasada uczciwej konkurencji – zarówno władze samorządowe, jak i organizacje, w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań;
7. Zasada jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania, organizacjom przez gminę, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na

współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliuguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

ROZDZIAŁ III

Zakres przedmiotowy

1. Współpraca z podmiotami Programu obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy.
2. Gmina Wąsewo w roku 2012 podejmie współpracę z organizacjami szczególnie w zakresie:
 - 1) Upowszechniania kultury, wspierania działań i inicjatyw kulturalnych promujących gminę;
 - 2) Kultury fizycznej i sportu;

ROZDZIAŁ IV

Formy współpracy

Realizowanymi w ramach Programu formami współpracy o charakterze finansowym i pozafinansowym Gminy Wąsewo z podmiotami Programu są:

1. Zlecenie podmiotom Programu zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o pożytku publicznym i wolontariacie,
2. Powierzenie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na współfinansowanie ich realizacji,
3. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności poprzez:
 - utworzenie na stronie internetowej Gminy działu umożliwiającego prezentację organizacji pozarządowych z terenu Gminy Wąsewo
 - zapoznanie organizacji pozarządowych z obszarami działań, w które mogą się włączyć, jako realizatorzy zadań,
 - bieżące informowanie o sesjach Rady Gminy Wąsewo i posiedzeniach Komisji, na których omawiane będą zagadnienia związane z działalnością statutową organizacji pozarządowych.
4. Konsultowanie aktów prawnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych poprzez:
 - udział organizacji pozarządowych w opracowywaniu projektów rocznych programów współpracy,
 - udostępnianie organizacjom pozarządowym projektów uchwał z zakresu związanego z ich statutową działalnością,
5. Inne formy współpracy mogą być realizowane poprzez:
 - udostępnianie organizacjom pozarządowym lokali na spotkania ogólnodostępne,
 - bieżące poradnictwo oraz pomoc w organizowaniu szkoleń i składaniu wniosków aplikacyjnych,
 - prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych przedsięwzięć Gminy i organizacji pozarządowych,
 - merytoryczna pomoc w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi spoza terenu Gminy Wąsewo.

ROZDZIAŁ V

Priorytetowe zadania publiczne

Jako zadania priorytetowe dla współpracy Gminy Wąsewo z organizacjami w roku 2012 określa się obszary z zakresu:

1) Upowszechniania kultury, wspierania działań i inicjatyw kulturalnych promujących gminę:

- wspieranie organizacji imprez kulturalnych dla mieszkańców Gminy Wąsewo.

2) Kultury fizycznej i sportu:

- upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu,

- organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy, w szczególności zawodów sportowych, festynów, turniejów,

- uczestnictwo w imprezach sportowych o charakterze ponadgminnym,

- wspieranie działalności klubów sportowych.

ROZDZIAŁ VI

Okres realizacji programu

Program współpracy Gminy z Podmiotami Programu będzie realizowany w okresie od dnia 1 stycznia 2012 roku do dnia 31 grudnia 2012.

ROZDZIAŁ VII

Sposób realizacji programu

Za realizację i opracowanie programu współpracy i sposób jego realizacji odpowiedzialni są:

1. Wójt Gminy w szczególności zakresie:

1) podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,

2) dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu Gminy,

3) zatwierdzania regulaminów konkursowych,

4) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,

5) ustalania składu Komisji Konkursowych,

6) podejmowania decyzji o wyborze ofert i udzieleniu dotacji,

7) upoważniania pracowników do przeprowadzania kontroli realizacji zadania.

2. Pracownik urzędu gminy odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi w szczególności w zakresie:

1) bieżących kontaktów z organizacjami,

2) przygotowania, co roku projektu programu współpracy,

3) koordynowania i promocji programu współpracy,

4) przygotowania regulaminów konkursowych,

5) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznego,

6) konsultacji z organizacjami sposobu wypełniania ofert,

7) organizowania prac Komisji Konkursowych, opiniujących oferty w otwartych konkursach ofert,

- 8) przygotowywania umów o dotacje,
 - 9) kontroli i oceny wykonania całego zadania pod względem merytorycznym i finansowym,
 - 10) koordynowania sporządzania umów z oferentami, których oferty zostały wybrane w konkursach.
3. Referat Finansowy w szczególności w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.

ROZDZIAŁ VIII

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Kwoty dotacji przeznaczone na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe będą szczegółowo określone w projekcie lub uchwale budżetowej Rady Gminy Wąsewo na 2012 rok. Przewidywana kwota na realizację programu współpracy na 2012 rok wynosi: 60.000zł słownie (sześćdziesiąt tysięcy złotych)

ROZDZIAŁ IX

Sposób oceny realizacji programu

1. Wójt Gminy dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
2. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej,
 - 2) liczby projektów zrealizowanych przez organizacje pozarządowe w oparciu o środki pozyskane od samorządu,
 - 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań przez organizacje pozarządowe.
3. Oceny realizacji niniejszej uchwały dokonuje Rada Gminy na podstawie rocznych sprawozdań Wójta przedłożonych w terminie do 30 kwietnia roku następnego.

ROZDZIAŁ X

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program współpracy Gminy Wąsewo z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 r. utworzony został na bazie projektu programu, który został poddany konsultacjom społecznym z mieszkańcami, a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy funkcjonują na terenie Gminy Wąsewo.
2. Projekt programu został zamieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na stronie internetowej Gminy: www.wasewo.pl w zakładce „Organizacje Pozarządowe” oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Ogłoszenia”.

3. W trakcie konsultacji mieszkańcy mają możliwość składania wniosków i uwag do przedłożonego projektu programu na przeznaczonym do tego celu formularzu w następujących formach:
 - 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wasewo@pro.onet.pl
 - 2) poprzez złożenie wypełnionego formularza o Urzędu Gminy Wąsewo, pokój nr 4 (sekretariat) lub pokój nr 6

ROZDZIAŁ XI

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Wójt Gminy powołuje Zarządzeniem skład Komisji Konkursowej, która zajmuje się opiniowaniem złożonych ofert i określa jej regulamin pracy.
2. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego, reprezentanci organizacji pozarządowych (nie pochodzący z organizacji, których oferty zostały złożone w konkursie). W pracach Komisji mogą uczestniczyć także z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres działań zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizacje pozarządową, podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy,
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne,
 - 4) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
 - 7) Wyniki pracy Komisji Konkursowej są zatwierdzane przez Wójta Gminy.
 - 8) Każdy uczestnik otwartego konkursu ofert może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
4. Kryteria oceny zostaną uszczegółowione każdorazowo w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych gminy w 2012 roku.

Przepisy końcowe

Program współpracy ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy oraz ogłaszania konkursów na zadania nieokreślone w niniejszym programie współpracy.