

**UCHWAŁA Nr XII/83/2011**  
**RADY GMINY WĄSEWO**  
**z dnia 15 listopada 2011 r.**

**w sprawie: utworzenia Punktu Przedszkolnego w Trynosach-Osiedle**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami.), art. 5 ust. 5, art. 14a ust. 1a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) w związku z § 1 pkt 1 i § 5 ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. Nr 161, poz. 1080 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

Z dniem 1 listopada 2011 roku tworzy się Punkt Przedszkolny w Trynosach-Osiedle „Tęczowe przedszkole” współfinansowany ze środków unijnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetowych Gminy Wąsewo.

**§ 2.**

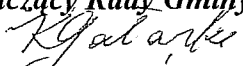
Organizację Punktu Przedszkolnego, o którym mowa w § 1 określa załącznik do uchwały.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wąsewo.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Rady Gminy*  
  
**Krzysztof Gałązka**

## **Organizacja Punktu Przedszkolnego w Trynosach-Osiedle**

### **§ 1.**

1. Punkt przedszkolny nosi nazwę: Punkt Przedszkolny w Trynosach-Osiedle – „TECZOWE PRZEDSZKOLE ”zwany dalej „Punktem Przedszkolnym”.
2. Punkt Przedszkolny ma swoją siedzibę w budynku szkolnym w Trynosach-Osiedle Nr 14, 07-311 Wąsewo.
3. Działalność punktu finansowana jest ze środków unijnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz środków budżetowych Gminy Wąsewo.
4. Organem prowadzącym dla Punktu Przedszkolnego jest Gmina Wąsewo.

### **§ 2.**

Punkt przedszkolny realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych. Swoją działalność organizuje w sposób dostosowany do potrzeby i możliwości rozwojowych dziecka, pozostając w kontakcie z rodzicami (opiekunami prawnymi) i otaczającym środowiskiem z uwzględnieniem obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny.

1. Celem punktu przedszkolnego jest:

- 1) wspomaganie i ukierunkowanie indywidualnego rozwoju dziecka, zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi w relacjach ze środowiskiem społecznym, kulturowym i przyrodniczym;
- 2) kształtowanie i rozwijanie aktywności dziecka wobec siebie, rówieśników, innych ludzi i otaczającego świata;
- 3) przygotowanie dzieci do podjęcia nauki w szkole poprzez stwarzanie warunków umożliwiających dziecku osiągnięcia „gotowości szkolnej”;
- 4) zapewnienie dzieciom opieki, wychowania i nauczania w atmosferze akceptacji, bezpieczeństwa, tolerancji i poczucia własnej wartości;
- 5) zapewnienie optymalnych warunków rozwoju dziecka;
- 6) pomoc i wspieranie rodziców (opiekunów prawnych) w wychowaniu i opiece nad dziećmi.

2. Do zadań punktu przedszkolnego należy:

1) w ramach wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka:

- a) kształtowanie i rozwijanie aktywności twórczej dziecka w zakresie twórczości plastycznej, muzycznej, ruchowej i werbalnej,
- b) umożliwienie dziecku poznawanie i rozumienie siebie i otaczającego świata,
- c) stworzenie dziecku warunków umożliwiających mu nabywanie umiejętności poznawczych poprzez odkrywanie i badanie,
- d) wspomaganie w odnajdywaniu przez dziecko swojego miejsca w grupie rówieśniczej,
- e) budowanie systemu wartości,
- f) budzenie w dziecku wrażliwości emocjonalnej, kultury ogólnej i zasad dobrego wychowania,
- g) rozwijanie u dzieci takich cech charakteru jak samodzielność i poczucie odpowiedzialności, życzliwości i uczciwości,
- h) prowadzenie działalności diagnostycznej w zakresie rozwoju wychowanków,
- i) ukierunkowanie rozwoju dziecka w oparciu o jego indywidualne możliwości rozwojowe,
- j) wykorzystanie w pracy wychowawczo-dydaktycznej osiągnięć nowoczesnej dydaktyki w postaci koncepcji pracy i nowatorskich metod pracy,
- k) organizowanie procesu wychowawczo - dydaktycznego i opiekuńczego z uwzględnieniem i przestrzeganiem praw dziecka;

2) w ramach wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka – współdziałanie z rodzicami (opiekunami prawnymi) w sprawach wychowania i nauczania ich dzieci z przestrzeganiem praw należnych rodzicom (opiekunom prawnym), a w szczególności:

- a) przekazywanie rzetelnych informacji o postępach i trudnościach ich dzieci,
- b) uzgadnianie kierunków oddziaływań stymulujących rozwój dziecka,
- c) umożliwianie rodzicom zdobywanie wiedzy na temat rozwoju dziecka w wieku przedszkolnym,
- d) pomaganie w nawiązaniu współpracy z poradnią psychologiczno-pedagogiczną lub inną specjalistyczną poradnią, w przypadku gdy dziecko wymaga pomocy specjalistycznej;

3) w ramach przygotowania dziecka do podjęcia nauki w szkole:

- a) kształtowanie czynnej postawy dzieci wobec własnego zdrowia i bezpieczeństwa,
- b) rozwijanie sprawności ruchowej dzieci,
- c) kształtowanie gotowości do nauki czytania i pisania,
- d) rozwijanie samodzielności dziecka.

### **§ 3.**

1. Punkt Przedszkolny funkcjonuje przez cały rok od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 do 17.00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz innych terminów przerw określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 roku w sprawie organizacji roku szkolnego ( Dz. U. Nr 46, poz. 432 ze zm.).
2. Opieka i wychowanie w punkcie przedszkolnym jest bezpłatne.
3. Dzienny wymiar godzin zajęć przeznaczonych na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego wynosi 5 godzin.
4. W punkcie przedszkolnym dopuszcza się możliwość organizowania dodatkowych zajęć wykraczających poza zakres podstawy programowej w oparciu o odpowiednie warunki lokalowo-organizacyjne i środki finansowe na ten cel.
5. Nadzór nad Punktem Przedszkolnym sprawuje Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych Wąsewie.

### **§ 4.**

1. Punkt Przedszkolny przyjmuje dzieci w wieku od 3-5 lat z terenu Gminy Wąsewo na podstawie pisemnego wniosku rodzica.
2. Wnioski o przyjęcie dziecka do Punktu Przedszkolnego są wydawane i przyjmowane przez Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Wąsewie.
3. W ciągu roku szkolnego mogą być przyjęte dzieci, o ile są wolne miejsca.
4. Zajęcia mogą odbywać się w grupach liczących od 10 do 20 dzieci.

### **§ 5.**

1. Dzieci uczęszczające do punktu przedszkolnego mają prawo do:
  - 1) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo – wychowawczo – dydaktycznego zgodnie z ich rozwojem psychofizycznym;
  - 2) ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania ich godności osobistej;
  - 3) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie wychowawczo-dydaktycznym;
  - 4) rozwijania własnych zainteresowań i zdolności;
  - 5) pomocy w wyrównywaniu różnego rodzaju braków i defektów rozwojowych;
  - 6) spontanicznej i zorganizowanej aktywności ruchowej;
  - 7) wyrażania swoich spostrzeżeń, przeżyć, uczuć w różnych formach działalności;
  - 8) korzystania za zgodą rodziców, z porad specjalistów z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

2. Dzieci uczęszczające do punktu przedszkolnego mają obowiązek:

- 1) stosowania się do przyjętych umów obowiązujących całą grupę opracowanych przez nauczyciela wraz z dziećmi,
- 2) włączania się do prac porządkowych w sali po zajęciach lub zabawie,
- 3) dbania o zabawki i pomoce dydaktyczne,
- 4) zgłaszania potrzeby opuszczenia sali nauczycielowi sprawującemu nad nimi opiekę,
- 5) bawienia się tylko w miejscach i obszarach wyznaczonych przez nauczyciela,
- 6) nie opuszczania budynku szkoły, boiska i placu zabaw samowolnie bez opieki osoby dorosłej,
- 7) przestrzegania zasad bezpiecznego pobytu w punkcie przedszkolnym.

#### **§ 6.**

1. Skreślenie dziecka z listy przyjętych i uczęszczających dzieci do punktu przedszkolnego następuje w przypadku nie uczęszczania dziecka do punktu przedszkolnego przez okres 1 miesiąca bez usprawiedliwienia.

2. Decyzję o skreśleniu dziecka wydaje Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Wąsewie, po uzyskaniu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców.

#### **§ 7.**

1. Zapewnia się dzieciom w czasie zajęć w punkcie przedszkolnym oraz w czasie zajęć poza punktem, bezpieczeństwo i opiekę poprzez:

- 1) powierzenie grupy opiece nauczyciela posiadającego kwalifikacje w zakresie wychowania przedszkolnego;
- 2) możliwość zatrudnienia osób bez przygotowania pedagogicznego w celu zwiększenia bezpieczeństwa dzieci;
- 3) organizowanie i prowadzenie zajęć i zabaw na wyznaczonych terenach ze sprzętem dostosowanym do potrzeb i możliwości dzieci;
- 4) zapewnienie opieki przez nauczyciela w trakcie zajęć poza terenem placówki (spacery, wycieczki);
- 5) udział rodziców (opiekunów prawnych), w przypadku organizacji zajęć poza siedzibą punktu przedszkolnego (wycieczki).

2. Wszystkie dzieci uczęszczające do punktu przedszkolnego mają możliwość dokonania ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, którego koszt ponoszą rodzice (opiekunowie prawni).

## **§ 8.**

Rodzice (opiekunowie prawni) dzieci uczęszczających do punktu przedszkolnego mają obowiązek:

- 1) punktualnie przyprowadzać i odbierać dziecko z punktu przedszkolnego;
- 2) w przypadku odbierania dziecka przez inną osobę niż rodzic do wcześniejszego przedłożenia upoważnienia dla tej osoby;
- 3) informowania o przyczynach nieobecności dziecka w punkcie przedszkolnym,
- 4) niezwłocznego zawiadamiania o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych dziecka;
- 5) zaopatrzenia dziecka w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce dydaktyczne;
- 6) współdziałania z nauczycielem, w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko i określenia drogi jego indywidualnego rozwoju;

## **§ 9.**

Szczegółowe zasady przyprowadzania i odbierania dzieci z punktu przedszkolnego:

- 1) rodzice zobowiązani są do osobistego przyprowadzania i odbierania dzieci z punktu przedszkolnego lub przez osoby przez nich upoważnione na piśmie na początku każdego roku szkolnego
- 2) dziecko nie będzie wydawane osobom w stosunku, do których istnieje podejrzenie przebywania pod wpływem alkoholu lub środków odurzających;
- 3) dzieci należy przyprowadzać nie wcześniej niż 15 minut przed planowaną godziną rozpoczęcia zajęć, a odbierać nie później niż o godzinie zakończenia zajęć;
- 4) w drodze do punktu przedszkolnego i drodze powrotnej do domu za bezpieczeństwo dzieci odpowiadają rodzice.

## **§ 10.**

1. W ramach dziennego czasu pracy punktu przedszkolnego, prowadzone jest nauczanie, wychowanie i opieka w zakresie podstawy programowej wychowania przedszkolnego.
2. Na życzenie rodziców (opiekunów prawnych) mogą być wprowadzone dodatkowe zajęcia dydaktyczno-wychowawcze, których koszt ponoszą rodzice (opiekunowie prawni).
3. Na życzenie rodziców (opiekunów prawnych), złożone w formie oświadczenia, w ramach planu zajęć przedszkolnych dla dzieci, może być prowadzone nauczanie religii.
4. Czas trwania zajęć prowadzonych dodatkowo, w szczególności zajęć umuzykalniających, nauki języka obcego, religii jest dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosi około 15 minut dla dzieci 3-5-letnich.

## § 11.

Zadania nauczyciela prowadzącego zajęcia w punkcie przedszkolnym to:

1) współpraca z rodzicami (opiekunami prawnymi) w sprawach wychowania i nauczania dzieci, z uwzględnieniem prawa rodziców do znajomości zadań wynikających, w szczególności z programu wychowania przedszkolnego realizowanego w oddziale i uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju, przez:

- a) uzyskiwanie przez rodzica (opiekuna prawnego) rzetelnej informacji od nauczyciela na temat dziecka, jego zachowania i rozwoju podczas spotkań indywidualnych rodzica z nauczycielem,
- b) organizowanie zajęć otwartych, wystaw prac dziecięcych,
- c) organizowanie uroczystości przedszkolnych z udziałem rodziców,
- d) organizowanie zebrań z rodzicami;

2) planowanie i prowadzenie pracy dydaktyczno-wychowawczej oraz mierzenie jej jakości, poprzez:

- a) sporządzanie miesięcznych planów pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej,
- b) systematyczne diagnozowanie zdobytej przez dzieci wiedzy i umiejętności,
- c) uwzględnienie wniosków wynikających z przeprowadzonej diagnozy do dalszej pracy z dziećmi,
- d) prowadzenie obserwacji pedagogicznej mającej na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowanie jej w kartach obserwacji dzieci dla poszczególnych grup wiekowych;

3) współpraca ze specjalistami świadczącymi pomoc psychologiczno-pedagogiczną, logopedyczną i opiekę zdrowotną;

4) otaczanie indywidualną opieką każdego ze swoich wychowanków i utrzymywanie kontaktu z ich rodzicami (prawnymi opiekunami) w celu poznania i ustalenia potrzeb rozwojowych dzieci, ustalenia form współpracy w działaniach wychowawczych wobec dzieci oraz włączenia ich w działalność punktu przedszkolnego;

5) dokumentowanie przebiegu działalności wychowawczo-dydaktycznej z dziećmi, w danym roku szkolnym, w dzienniku zajęć punktu przedszkolnego.

## Uzasadnienie

Gmina Wąsewo mając na celu zwiększenie szans edukacyjnych dzieci w wieku od 3 do 5 roku życia, wychodząc naprzeciw oczekiwaniom rodziców, pozyskała środki z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 Priorytet IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji e w regionach” Działanie 9.1 „Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty”; Poddziałanie 9.1.1. „Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej” na realizację projektu pn. „**Tęczowe przedszkole**” dla dzieci z miejscowości Trynosy-Osiedle, Trynosy, Modlinek, Przyborowie i Zgorzałowo. Zgodnie z założeniami projektu planujemy utworzyć punkt przedszkolny w budynku szkolnym w miejscowości Trynosy-Osiedle z dniem *1 listopada 2011 r.* na okres do dnia *30 września 2013 r.*

Zajęcia dydaktyczne w punkcie przedszkolnym odbywać się będą od dnia *1 stycznia 2012 r.*

W projekcie zaplanowano wkład własny w kwocie 10500 zł, którego ogólna wartość wynosi 687496,83 zł na lata 2011-2013.

Wiek przedszkolny to okres największych i najistotniejszych zmian rozwojowych w całym cyklu życia człowieka. Doświadczenia zdobyte przez dziecko we wczesnych latach życia są bardzo ważne, pozostawiają trwałe ślady w psychice, wyznaczają późniejsze postawy wobec siebie i innych, wobec otaczającego świata. Z uwagi na duże zróżnicowanie środowisk rodzinnych i lokalnych konieczne jest upowszechnienie wychowania przedszkolnego, by żadne dziecko nie było pozbawione możliwości uczestnictwa w dobrze zorganizowanej edukacji przedszkolnej. Mamy w Polsce jeden z najniższych wskaźników upowszechnienia edukacji przedszkolnej w Europie, na wsi jest około 17%. W Gminie Wąsewo funkcjonuje jedno publiczne przedszkole w Wąsewie oraz jeden punkt przedszkolny w Rzaśniku Włościańskim, tak więc wychowaniem przedszkolnym objętych jest niewiele dzieci w wieku przedszkolnym i powołanie nowych punktów przedszkolnych jest bardzo potrzebne.

W związku z powyższym należy podjąć uchwałę o utworzeniu punktu przedszkolnego w Trynosach-Osiedle i przyjąć warunki jego organizacji.