

ZARZĄDZENIE Nr 16/10

Wójta Gminy Wąsewo

z dnia 9 czerwca 2010r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Na podstawie art. 4¹ ust. 3 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 ze zmianami) zarządza się, co następuje :

§ 1.

Powołuje się Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w następującym składzie:

- 1) Jadwiga Turowska – Przewodnicząca Komisji,
- 2) Zofia Wojtyła – Sekretarz Komisji,
- 3) Halina Szuflińska – Członek Komisji,
- 4) Stanisława Traczyk – Członek Komisji,
- 5) Cecylia Bartczak – Członek Komisji,
- 6) Małgorzata Kalapeta – Członek Komisji,
- 7) Halina Wiśniewska – Członek Komisji,
- 8) Dariusz Kosewski – Członek Komisji.

§ 2.

Regulamin pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych określa załącznik do zarządzenia.

§ 3.

Traci moc zarządzenie Nr 28/09 Wójta Gminy Wąsewo z dnia 5 sierpnia 2009 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
Rafał Kowalczyk

Regulamin pracy
Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
Gminy Wąsewo

Postanowienie ogólne

§ 1.

Regulamin pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Gminy Wąsewo zwany dalej Regulaminem określa organizację i tryb pracy Komisji.

§ 2.

Celem działania Komisji jest inicjowanie, opiniowanie, wydawanie postanowień oraz prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należących do zadań własnych Gminy, a w szczególności:

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
2. Udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy terapeutycznej, psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
3. Nadzór nad prowadzeniem profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej szczególnie dla dzieci i młodzieży,
4. Prowadzenie kontroli punktów sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych,
5. Opiniowanie wniosków w sprawach wydawania i cofanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

§ 3.

Realizując swoje zadania Komisja współpracuje z Urzędem Gminy, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Szkołami, Policją oraz instytucjami i organizacjami o podobnych celach.

§ 4.

Skład i zasady działania Komisji:

1. Komisja składa się z przewodniczącego, sekretarza oraz 6 członków.
2. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, a podczas jego nieobecności sekretarz Komisji.
3. Komisja pracuje na posiedzeniach zwołanych przez przewodniczącego w miarę potrzeb.
4. Za powiadamianie członków o posiedzeniach Komisji odpowiedzialny jest sekretarz Komisji.

5. Za prowadzenie dokumentacji prac Komisji oraz za terminową realizację rozpatrywania spraw odpowiedzialny jest sekretarz Komisji.
6. Między posiedzeniami Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych reprezentuje przewodniczący, którego decyzje podlegają następnie akceptacji członków komisji.
7. Przewodniczący może zaprosić na posiedzenie Komisji osoby nie będące jej członkami, a w szczególności osoby występujące w charakterze biegłych lub ekspertów.
8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w formie opinii, wniosków i postanowień.
9. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Komisji.
10. Głosowanie jest jawne: w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
11. Zasady wynagradzania członków Komisji określone są w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 5.

Komisja podlega Wójtowi Gminy, któremu przedkłada co roku sprawozdanie z działalności.

§ 6.

Komisja realizuje swoje zadania wynikające z przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz niniejszego Regulaminu.

W Ó J T
Rafał Kwalczyk