

UCHWAŁA Nr XXXV/178/10
RADY GMINY WĄSEWO
z dnia 23 lipca 2010r.

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Określa się tryb prac dotyczących projektu uchwały budżetowej Gminy Wąsewo, rodzaje i szczegółowość materiałów informacyjnych, terminy obowiązujące w toku prac na projektem uchwały budżetowej, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2.

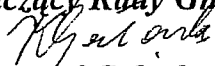
Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr VI/26/07 Rady Gminy Wąsewo z dnia 11 maja 2007r. w sprawie procedury uchwalania budżetu gminy oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Gałązka

Tryb prac nad projektem uchwały budżetowej gminy Wąsewo oraz rodzaje i szczegółowość materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej

§ 1.

1. Wójt opracowuje projekt uchwały budżetowej w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej wraz z uzasadnieniem, uwzględniając przepisy ustawy o finansach publicznych.
2. Przygotowany projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem przedkłada:
 - 1) Radzie Gminy,
 - 2) Regionalnej Izbie obrachunkowej - celem zaopiniowania,
- do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 2.

1. Projekt uchwały budżetowej zawiera uzasadnienie.
2. Uzasadnienie obejmuje:
 - 1) szczegółowe omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
 - 2) szczegółowe omówienie rodzajów wydatków z wyodrębnieniem na:
 - a) wynagrodzenia i pochodne,
 - b) dotacje udzielane z budżetu,
 - c) wydatki na zadania własne i zlecone z zakresu administracji rządowej,
 - d) wydatki majątkowe,
 - 3) omówienie przychodów i rozchodów.

§ 3.

1. Przewodniczący Rady Gminy w ciągu 5 dni od dnia otrzymania projektu uchwały budżetowej, przesyła go komisjom Rady Gminy, celem zaopiniowania.
2. Komisje w ciągu 8 dni od daty otrzymania dokumentów, o których mowa w ust.1 odbywają posiedzenia oraz przekazują na piśmie swoje opinie i wnioski Przewodniczącemu Rady Gminy, w ciągu 2 dni od dnia posiedzenia.
3. W przypadku zgłoszenia propozycji nowego wydatku lub zwiększenia istniejącego w projekcie, *Komisja Rozwoju Gospodarczego, Planowania i Finansów* ma obowiązek wskazania źródła jego finansowania.

4. Komisje kończą opiniowanie projektu budżetu do 15 grudnia danego roku.
5. Rada Gminy po zapoznaniu się z opiniami komisji, Regionalnej Izby Obrachunkowej oraz stanowiskiem Wójta Gminy, co do zgłoszonych poprawek, uchwała budżet Gminy.

§ 4.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą stosuje się odpowiednio przepisy:

- ustawa o finansach publicznych,
- ustawa o samorządzie gminnym.