

**UCHWAŁA Nr XXIV/117/09**  
**RADY GMINY WĄSEWO**  
**z dnia 15 kwietnia 2009r.**

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom niepublicznym**

Na podstawie art. 90 ust.1, 2a i 4 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

**§ 1.**

Niepubliczne szkoły podstawowe o uprawnieniach szkół publicznych prowadzone na terenie Gminy Wąsewo, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują dotacje z budżetu gminy.

**§ 2.**

1. Dotacja, o której mowa w § 1 przysługuje na każdego ucznia szkoły w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wąsewo.
2. Dotacja przeznaczona jest na pokrycie wydatków związanych z działalnością dydaktyczną i szkolno-wychowawczą.

**§ 3.**

1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej szkołę.
2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien być przedstawiony organowi właściwemu do udzielania dotacji w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
3. Wniosek powinien zawierać:
  - 1) nazwę i adres osoby prowadzącej szkołę,
  - 2) imię, nazwisko oraz tytuł prawny osoby reprezentującej osobę prowadzącą,
  - 3) nazwę i adres szkoły,
  - 4) numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych,
  - 5) nazwę i numer konta bankowego, na które powinna być przekazywana dotacja,
  - 6) planowaną liczbę uczniów z podziałem na lata szkolne.

#### § 4.

1. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy szkoły wskazany przez organ prowadzący szkołę we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 uchwały.
2. Pierwsze raty każdego roku wypłacane są zaliczkowo do czasu ustalenia przez MEN wysokości subwencji na ucznia w danym roku budżetowym. Raty wypłacane zaliczkowo rozliczane są w pierwszej racie po uzyskaniu danych o subwencji z MEN.
3. Wysokość rat miesięcznych proporcjonalna jest do liczby uczniów w szkole w danym miesiącu i korygowana jest z każdą zmianą liczby uczniów uczęszczających do szkoły.

#### § 5.

1. Osoba prowadząca szkołę sporządza i przekazuje organowi właściwemu do udzielenia dotacji sprawozdanie z wykorzystania dotacji do 20 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym, z uwzględnieniem aktualnej liczby uczniów w szkole (z pominięciem okresu wakacji).
2. Osoba prowadząca szkołę sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu, obejmującym informację o kwocie otrzymanej dotacji, z wyszczególnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków.
3. Rozliczenie wykorzystania dotacji podlega przekazaniu do Urzędu Gminy Wąsewo do dnia 20 stycznia następnego roku, lub w przypadku gdy szkoła kończy działalność, w terminie 30 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.
4. W przypadku nadpłacenia dotacji, dotacja w wysokości nadpłaconej podlega zwrotowi na konto Urzędu Gminy Wąsewo w terminie 14 dni od poinformowania organu prowadzącego o wysokości nadpłaconej dotacji.

#### § 6.

Organowi właściwemu do udzielenia dotacji przysługuje prawo kontroli wykorzystania dotacji.

#### § 7.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wąsewo.

#### § 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

*Przewodniczący Rady Gminy*  
*Krzysztof Gałązka*